



N. di Prot.....

## REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE  
POTENZA

Deliberazione  
del Direttore Generale  
A.P.T.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Potenza 12-03-2012

Atto N.59

### OGGETTO

Affidamento della stampa  
Calendario 2012  
Impegno di spesa.  
Cap. 280 Editoria -  
imp.41/2012  
CIG: 4042324749

CAP.....

Stanziamiento £.....

Aumento per storni  
Vedi Delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuzi. Per storni  
Vedi delib. N. £.....

RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni  
Deliberari ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui  
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al.....£.....

IL RESPONSABILE P.O.  
CONTABILITA'

L'anno duemiladodici addì dodici del mese di marzo, nella sede dell'A.P.T. BASILICATA, POTENZA, Via del Gallitello 89, il Dr. Gianpiero PERRI - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 art.10 della L. R. n.7/08 con il quale è stata istituita con sede legale a Potenza l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01/07/2008;

Vista la D.G.R. 318 del 25/10/2010 di nomina del Direttore Generale dell'APT;

Vista la delibera del DG n. 49 del 14/02/2012 - Marketing strategico 2012 - con la quale si approvano le attività del Piano marketing 2012 - ideazione, stampa e ristampa di materiale promo-pubblicitario, grafica, foto, layout, impaginazione, traduzioni e realizzazione materiale audio-visivo, cartellonistica, totem, manifesti, sponsorizzazione di eventi culturali, turistici, sportivi, ecc-;

Considerata l'esigenza di inviare nelle strutture ricettive della Basilicata i prodotti editoriali di promozione quali carte e depliant, così come da progetto porta-depliant per strutture ricettive, di cui alla delibera del Commissario straordinario n. 68 del 27/03/2007, il quale prevede la divulgazione di materiale turistico specifico fornito dall'APT;

Ritenuto pertanto di provvedere alla ristampa di copie 25.000 del "Calendario 2012" per la distribuzione nelle strutture ricettive di Pasqua;

Ritenuto opportuno richiedere un preventivo, prot. n. 1345/5.8. del 8/03/2012, alla ditta Nanni Stampa srl di Rimini, già in possesso delle lastre e che ha precedentemente lavorato alla stampa del sopracitato prodotto;

Visto il preventivo della ditta Nanni Stampa srl, iscritta all'albo fornitori dell'APT Basilicata, prot. n 1372/5.8. del 9/03/2012, pari a € 10.900,00 + iva.;

Visto lo schema di contratto della ditta Nanni Stampa allegato;

Ritenuto di far fronte alle spese di € 13.189,00 complessivamente, IVA inclusa, per la stampa di 25.000 copie dell'opuscolo "Calendario 2012", utilizzando l'impegno di spesa di cui alla Del. D.G. 49/2012;

Ritenuto di nominare la dott.ssa Maria Teresa Lotito responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 e segg. della L. 241/1990;

Vista la congruità del costo richiesto verificato dal Responsabile del Procedimento;

Visto l'Art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006;

Visto il vigente Regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT, adottato con delibera del dir. gen. n° 65 del 3-11-2008 e successive modifiche;

Visto il Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, adottato con delibera del Direttore Generale n° 165 del 16-09-2010 e successive modifiche;

Accertata la disponibilità del Cap.280 del Bilancio 2012 – Editoria materiale promo pubblicitario - Cap. 41/2012;

## **DELIBERA**

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante del presente atto;
2. di approvare lo schema di contratto allegato;
3. di affidare alla ditta Nanni Stampa srl la stampa di 25.000 copie dell'opuscolo "Calendario 2012" e consegna, a norma dell'art. 125, comma 11, del d. lgs 163/2006;  
di impegnare la somma complessiva di € 13.189,00 per far fronte alle spese di cui sopra sui fondi del cap. 280 del Bilancio 2012 – Editoria materiale promo pubblicitario - Cap. 41/2012;
4. di nominare la dott.ssa Maria Teresa Lotito responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 e segg. della L. 241/1990;
5. di autorizzare la P.O. Contabilità ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della ditta NanniStampa Rimini di € 13.189,00, dopo la consegna e l'accettazione della fornitura e previa presentazione di regolare fattura, entro il limite del presente impegno.

Copia del presente atto viene trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione, alle P.O. Contabilità-Sicurezza e al responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Teresa Lotito, per quanto di propria competenza.

IL RESPONSABILE P.O.

*Gianpiero Perri*

Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

*Gianpiero Perri*  
Dr. Gianpiero Perri

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.

## CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI STAMPA CALENDIARIO 2012

L'anno duemiladodici il giorno dodici del mese di marzo nella sede dell'Agenzia di Promozione Territoriale, viene stipulato il seguente contratto

### TRA

L'Agenzia di Promozione Territoriale, di seguito per brevità denominata anche semplicemente "APT", cod. fisc. 80005050762 rappresentata dal Direttore Generale Dott. Gianpiero PERRI, nato a Potenza il 07.07.1959, C.F. PRR GPR 59L07 G942D, domiciliato per la carica presso la sede dell'APT in Potenza alla via Del Gallitello, 89

### E

La Ditta Nannistampa, di seguito denominata per brevità anche semplicemente "fornitore", P. Iva 00861600765, con sede legale in Rimini, via P. Togliatti n° 22, rappresentata per la stipula del presente atto da Nanni Nicola, C.F. NNNNCL77H13H294F, nato a Rimini il 16/06/1977, nella sua qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica ove sopra, per la fornitura della stampa di 25.000 copie della brochure Calendario 2012 giusta delibera del Direttore Generale n° 59 del 12/03/2012;

### PREMESSO

- che con delibera del DG n. 49 del 14/02/2012 – Marketing strategico si approvano le attività del Piano marketing 2012 primo semestre - editoria;
- che l'APT Basilicata necessita di stampare la brochure Calendario 2012, viste le richieste da parte di enti e associazioni di nuovi inserimenti di eventi e per la distribuzione di Pasqua nelle strutture ricettive;
- che per l'espletamento delle attività suddette si richiede l'utilizzo di specifiche competenze;
- che la ditta Nanni Stampa ha presentato un preventivo di spesa prot.n. 1372/05.08 del 9/03/2012, di € 10.900,00 + iva;
- che la ditta NanniStampa è iscritta nell'albo dei fornitori dell'APT Basilicata;
- che la ditta ha già stampato il Calendario 2012 e possiede le lastre per la stampa;
- che il Rup ha verificato la congruità del costo richiesto;
- Visto l'Art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006;
- Visto il vigente regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;
- Visto il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, adottato con delibera del Direttore Generale n° 165 del 16-09-2010 e successive modifiche;

Tutto ciò premesso e considerato, tra le parti come sopra costituite, con la presente scrittura si conviene e stipula quanto segue:

### ARTICOLO 1 (RECEPIMENTO DELLA PREMESSA)

La premessa è patto e costituisce parte integrante della presente fornitura di servizio, rappresentando il suo contenuto i presupposti essenziali e preliminari per l'assunzione dei diritti e delle obbligazioni che seguono.

### ARTICOLO 2 (OGGETTO)

Il presente contratto ha ad oggetto la fornitura del servizio riguardante la stampa di 25.000 copie del Calendario 2012, conforme al campione inviato in visione.

### ARTICOLO 3 (MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO)

Il servizio dovrà essere svolto secondo le indicazioni e disposizioni impartite dalla Dirigenza dell'APT in stretta collaborazione con il Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Teresa Lotito.

Nel caso di inadempienze e/o di inefficienze, l'APT intimerà al prestatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Il prestatore ha inoltre l'obbligo del segreto professionale e di ufficio per quanto venuto a conoscenza in ragione dell'espletamento del presente contratto. Qualora il prestatore stesso assuma comportamenti contrari agli obblighi assunti, o comunque sussistano circostanze obiettive idonee a far venire meno il rapporto fiduciario instaurato, l'APT si riserva il diritto di recesso o risoluzione del contratto.

#### **ARTICOLO 4**

##### **(REQUISITI TECNICI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO)**

Il fornitore dichiara di essere in possesso dei requisiti tecnici richiesti per lo svolgimento delle attività.

La fornitura di servizio, affidato dall'APT al prestatore, non instaura con lo stesso nessun rapporto subordinato a tempo ~~determinato~~ o ~~indeterminato~~ e non potrà essere affidato ad altri. ~~Non trova applicazione~~ alcuno degli istituti previsti per il pubblico impiego. Le prestazioni assumono carattere di fiduciarietà e di durata limitata. Le attività saranno svolte in relazione alle concrete esigenze di servizio evidenziate dall'APT che costituiranno indirizzi per l'esecuzione della prestazione.

Il prestatore ha l'obbligo, nell'esercizio delle funzioni assegnategli, di osservare i principi di correttezza, diligenza, lealtà e di mantenere la più stretta riservatezza rispetto a quanto venuto a conoscenza nell'espletamento delle attività.

#### **ARTICOLO 5**

##### **(LUOGO DI ESECUZIONE)**

Il luogo di esecuzione del servizio è presso le strutture adibite allo svolgimento della fornitura della ditta Nanni Stampa.

#### **ARTICOLO 6**

##### **(DURATA E RECESSO)**

Il contratto avrà la durata dalla sottoscrizione del presente contratto fino alla consegna della fornitura, entro e non oltre 19 marzo 2012. In caso d'inosservanza del termine massimo e delle condizioni stabilite per la consegna, l'APT si riserva la facoltà di revocare la fornitura alla Ditta e di recedere dal contratto.

L'APT, in base alle proprie esigenze organizzative ed operative, si riserva la possibilità di recedere motivatamente dal contratto, prima della scadenza di cui al comma 1, previa comunicazione scritta, a mezzo di lettera raccomandata A/R, con un preavviso di almeno 3 giorni. In tal caso al prestatore non spetta alcun risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo, fatti salvi i compensi contrattualmente stabiliti e dovuti per i servizi effettuati fino alla data del recesso.

#### **ARTICOLO 7**

##### **(RISOLUZIONE DEL CONTRATTO)**

Nel caso di ritardi o inadempimenti tali da recare grave pregiudizio all'interesse dell'APT, la stessa procederà, previa diffida, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di risoluzione automatica del contratto.

La risoluzione, da formalizzare mediante dichiarazione scritta, produce effetto immediato a partire dalla data di notifica a mezzo di raccomandata A/R del relativo provvedimento al prestatore.

Con la comunicazione della risoluzione, l'APT diffida il prestatore dall'effettuare ulteriori attività inerenti il servizio.

#### **ARTICOLO 8**

##### **(OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APT)**

L'APT si impegna a:

- pagare al prestatore i corrispettivi pattuiti secondo le modalità e le tempistiche stabilite;
- collaborare con il prestatore per la reciproca informazione in ordine allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, compresa la proposta di soluzioni, modifiche e variazioni.

#### **ARTICOLO 9**

##### **(CORRISPETTIVO)**

Il costo complessivo della fornitura è fissato in complessivi € 13.189,00 (Euro tredicimilacentottantanove/00), comprensivo di Iva e ogni altro onere. Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, previo riconoscimento da parte del Responsabile del procedimento della conformità della

**ARTICOLO 16**  
**(RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE)**

Il prestatore solleva l'APT da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi comunque connessa all'attività di servizio ed all'esercizio delle attività affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'APT, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale precisato all'art. 9.

**ARTICOLO 17**  
**(CONTROVERSIE)**

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti intendono fare riferimento alle norme del codice civile ed alle altre in vigore per la presente materia. Per ogni eventuale controversia in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto è competente il Foro di Potenza.  
Letto, approvato e sottoscritto da entrambe le parti senza riserva alcuna.

Il CIG attribuito alla presente fornitura è: 4042324749

La Ditta

---

Il Direttore Generale APT  
Dott. Gianpiero Perri

---

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente per iscritto le clausole contrattuali di cui agli artt. 3-7-8-9-10-11-12-14-15-16-17.

La Ditta

---

Il Direttore Generale APT  
Dott. Gianpiero Perri

---

Confermo il mio consenso alla comunicazione dei dati personali medesimi, nei limiti delle finalità evidenziate, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

La Ditta

---