



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE POTENZA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. di Prot.....

.....

Deliberazione
del Direttore Generale A.P.T.

Data 14-02-2012

Atto N. 49

OGGETTO

**MARKETING STRATEGICO
2012. 1° Semestre.**

**Impegno di spesa. Cap. 353-280-
303-340 - € 1.100.000,00.**

CAP.....

Stanziamiento £.....

Aumento per storni
Vedi Delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuizi Per storni
Vedi delib. N. £.....

RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni
Deliberati ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al..... £.....

IL RESPONSABILE P.O.
CONTABILITA'

L'anno duemiladodici addi quattordici del mese di febbraio, nella sede dell'A.P.T. BASILICATA, POTENZA, Via del Gallitello 89, il Dott. Gianpiero PERRI - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell' art. 10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita con sede legale a Potenza l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01.07.2008;

Vista la DGR n° 318 del 25.10.2010 con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona del Dott. Gianpiero Perri;

Richiamata la propria deliberazione n° 223 del 19-12-2011 di adozione del "Bilancio di Previsione" per l'esercizio finanziario 2012 e pluriennale 2012/2014, trasmesso alla Giunta Regionale di Basilicata per la prevista approvazione, con nota n° 8733 del 19-12-2011;

Visto il programma allegato al bilancio di previsione circa le attività previste per il 2012, con particolare riferimento alle azioni individuate per l'attuazione del marketing strategico;

Atteso che il "Piano di Marketing anno 2012 - Piano di attività APT", contenente le attività e le azioni di marketing strategico programmate per l'anno 2012, con l'analisi dell'attuale posizionamento dell'offerta turistica regionale sui mercati della domanda, italiani e internazionali, e l'individuazione dei principali fattori di mantenimento e delle prospettive di crescita per il futuro, è tuttora in fase di completamento;

Richiamate le intese intercorse, in merito, tra l'APT e l'Assessorato regionale alle AA.PP.-Ufficio Turismo;

Ritenuto di dover provvedere all'attuazione di uno stralcio delle iniziative e delle attività di marketing previste per il 2012, anche nel rispetto degli accordi sottoscritti nel 2010 per il triennio 2010/2012 tra Regione/Partnership pubblica-PIOT;

Ritenuto di prevedere l'utilizzo delle risorse al momento certe per garantire le azioni e le attività di marketing ricadenti nel 1° semestre 2012;

Accertata la disponibilità finanziaria di € 1.100.000,00, riveniente per € 796.544,98 dalla previsione di competenza del bilancio di previsione 2012 e per € 303.455,02 dai residui passivi 2011, come evidenziato nel sotto riportato prospetto:

CAPITOLO	MACROVOCE	FONDI 2012 COMPETENZA	FONDI 2011 – RESIDUI PASSIVI	TOTALE DISPONIBILITA'
353	Marketing risorse PIOT 2012	402.544,98		402.544,98
280+353 RP	Editoria - Materiale promo- pubblicitario	180.000,00	110.000,00	290.000,00
353 RP	Mediaplanning e Comunicazione		27.000,00	27.000,00
353 RP	Comunicazione on line estero+Italia		12.000,00	12.000,00
303+353 RP	Press tour - Educational tour	50.000,00	5.000,00	55.000,00
353 RP	Format Italia ed estero		30.000,00	30.000,00
340+340 RP	Iniziative promozionali in Italia all'estero e sul web	164.000,00	119.455,02	283.455,02
Totali		796.544,98	303.455,02	1.100.000,00

Constatato che si rende necessario prevedere:

- la partecipazione alle principali fiere e borse internazionali, workshop e nuovi format Italia ed Estero;
- l'organizzazione di press ed educational tour con operator italiani ed internazionali;
- produzione, ristampa e distribuzione di materiale promo-pubblicitario;
- la pubblicità e la comunicazione sui magazine e quotidiani, tv, radio e web, secondo il mediaplanning;
- promozione on-line in Italia e all'Estero;
- attività di marketing rivenienti dagli accordi di programma sottoscritti con i PIOT 2010/2011/2012 e realizzate anche dagli stessi PIOT, in virtù degli accordi di programma sottoscritti;

Richiamate le proprie delibere n° 8/2012, 19/2012, 20/2012, 38/2012 e la determina dir. n° 4/2012 con le quali si provvedeva all'utilizzo di risorse finanziarie disponibili sul cap. 353 R.P., rivenienti dalla gestione dei fondi FESR del Marketing PIOT 2011, per la partecipazione alla BIT (Borsa Internazionale del Turismo) e Buy Italy di Milano e al salone turistico FREE di Monaco di Baviera 2012;

Visto il piano delle attività previsto per il 1° semestre 2012, allegato alla presente delibera, relativo al marketing strategico da realizzare, con una previsione complessiva di spesa pari a € 1.100.000,00;

Ritenuto, quindi, opportuno prevedere i costi relativi alle manifestazioni e iniziative nazionali ed internazionali e alle attività che rientrano nel piano di marketing 2012, 1° semestre, secondo il suddetto piano;

Tenuto conto che, per la migliore riuscita delle manifestazioni e iniziative programmate, occorre prevedere e impegnare la partecipazione alle stesse del Direttore Generale, quale rappresentante istituzionale dell'APT, del personale dipendente, dirigenziale e convenzionato ritenuto utile per curare, dalla prima all'ultima fase, l'organizzazione e i rapporti con l'ENTT, gli enti promotori, le istituzioni compartecipanti, gli operatori, le associazioni, la stampa, etc;

Preso atto che occorre prevedere ed impegnare le sotto indicate spese per dar luogo alle manifestazioni ed iniziative medesime:

Area espositiva e stands pre-allestiti,

Allestimento, progettazione, direzione e verifica lavori degli stands espositivi, tecnologie, scenografie, pannelli promozionali e componenti vari,

Iniziative collaterali (eno-gastronomiche, incontri, conferenze-stampa, etc),
Utilizzo di promoter e interpreti plurilingue, di collaboratori per gli stands e le iniziative varie,
Spese di viaggio, autovetture, indennità, pernottamento e rimborso spese per i rappresentanti dell'APT e il personale incaricato;
Hotels, ristoranti, agenzie, sale, transfert, guide-interpreti, prodotti eno-gastronomici e artigianato per gli educational;
Progettazione grafica, stampa e ristampa, divulgazione materiale promo-pubblicitario e di comunicazione (manifesti, inviti, locandine, etc.), acquisizione di strumenti e servizi propedeutici (materiale audio-fotografico, totem, traduzioni, distribuzione di totem e materiale promozionale alle strutture ricettive, etc.),
Canoni,
Campagna media-planning e comunicazione attraverso riviste specializzate, quotidiani, magazine, radio-TV, organizzazioni multi-mediali, cartellonistica, spot, web;
Spese varie e impreviste;

Atteso che talune iniziative potranno realizzarsi in compartecipazione organizzativa e finanziaria tra diversi enti e istituzioni sia pubblici sia privati (Regione, Province, Comuni, PIT, GAL, Consorzi, Parchi, etc.), con eventuale accentramento della contabilità presso l'APT;

Ritenuto opportuno prevedere l'utilizzo della somma complessiva di € 1.100.000,00 per far fronte alle spese suddette;

Visto il D. Lgs. n° 163 del 12-04-2006 e ss.mm.ii.

Visto il vigente Regolamento Amministrativo-Contabile dell'APT;

Visto il vigente Regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi;

Accertata la disponibilità dei capitoli 353, 353 RP, 280, 303, 340 e 340 RP del bilancio di previsione 2012;

D E L I B E R A

1. di approvare il piano delle attività di marketing per il 1° semestre 2012, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di attuare tutte le attività e azioni previste dal piano di Marketing suddetto;
3. di organizzare e curare, in particolare, dalla prima all'ultima fase:
 - la partecipazione della Basilicata turistica alle Borse, Saloni e Workshop in Italia e all'estero che avranno luogo nel 1° semestre del 2012, in collaborazione con l'ENIT (per l'estero) e gli altri soggetti promotori,
 - la realizzazione di attività previste dal marketing strategico nel corso del 2012, quali educational e press-tour, eventi tematici,
 - la ristampa di materiale promo-pubblicitario e la realizzazione di nuovo materiale, cartaceo, audiovisivo, cartellonistica, sponsorizzazione di eventi culturali, turistici, sportivi, etc.,
 - le attività di mediaplanning-pubblicità e comunicazione su magazine, quotidiani, redazionali e spot radiofonici e tv anche a sostegno di eventi importanti,
4. di prevedere e impegnare le sotto elencate spese occorrenti e valutate in complessivi € 1.100.000,00 sui fondi dei capitoli 353, 353 RP, 280, 303, 340 e 340 RP del bilancio di previsione 2012, secondo quanto previsto dal D. Lgs 163 del 12/04/2006, dal vigente regolamento amministrativo-contabile e dal regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi:
 - Area espositiva per le varie borse, workshop, saloni espositivi e servizi vari,
 - Allestimento stand espositivi, creazione di aree tematiche e supporti tecnologici e scenografici per la presentazione dell'immagine turistica regionale e per la partecipazione di operatori, consorzi e istituzioni al fine di proporre e negoziare l'offerta turistica regionale,
 - Spese per la progettazione e direzione lavori,
 - Realizzazione pannelli, gigantografie, banners e componenti vari,
 - Utilizzo di promoter e interpreti plurilingue per gli stands e le iniziative varie,
 - Trasporto materiale promo-pubblicitario, prodotti eno-gastronomia e vario,

- Utilizzo di promoter e interpreti plurilingue per gli stands e le iniziative varie,
 - Trasporto materiale promo-pubblicitario, prodotti eno-gastronomia e vario,
 - Acquisizione immagini e supporti vari per pannelli, banners, gigantografie,
 - Spese per ideazione e grafica,
 - Acquisto di prodotti eno-gastronomici, artigianato per degustazioni e ospitalità,
 - Iniziative collaterali quali incontri, conferenze stampa, etc.,
 - Spese di viaggio, missioni, pernottamento per il Direttore e il personale dipendente e convenzionato incaricato di seguire le iniziative,
 - Hotels, ristoranti, guide-interpreti, accompagnatori, trasporti, prodotti vari per le manifestazioni, per i workshop, per i press tour e tour educational,
 - Spese per redazionali, inserzioni, spot etc., nell'ambito del mediaplanning-comunicazione,
 - Ideazione, stampa e ristampa di materiale promo-pubblicitario, grafica, foto, layout, impaginazione, traduzioni e realizzazione materiale audio-visivo, cartellonistico, totem, manifesti, locandine, inviti, sponsorizzazione di eventi culturali, turistici, sportivi, etc.;
5. di autorizzare la P.O. Contabilità ad emettere i seguenti mandati di pagamento, entro il limite dell'impegno di cui al punto 4. (€ 1.100.000,00), previa adozione da parte dei RUP interessati di appositi e separati atti deliberativi o determine dirigenziali per le spese superiori a € 1.000,00, previa presentazione di fatture, note, o regolari documenti giustificativi di spesa, attesa la verifica della regolarità contributiva, a favore di:
- Soggetti attuatori delle azioni di Marketing individuate negli accordi di programma Regione/PIOT,
 - Enti organizzatori, per l'area espositiva ed i servizi vari connessi,
 - Ditte incaricate della progettazione e dell'allestimento degli stands espositivi e della fornitura di componenti (gigantografie, banners, pannelli, scenografie, tecnologie e servizi vari) e materiale fotografico,
 - Professionisti e collaboratori vari,
 - Vettori e prestatori incaricati della preparazione, trasporto e recapito del materiale promo-pubblicitario e prodotti vari occorrenti per le manifestazioni,
 - Fornitori di beni, apparecchiature e servizi per la realizzazione di road-show, azioni di co-marketing, promo-pubblicità presso Associazioni di lucani in Italia e all'estero, segnaletica turistica, interventi di supporto ai presidi turistici,
 - Ditte incaricate di realizzare la pubblicità e la comunicazione (quotidiani, magazine, RAI, Telenorba, radio, SKY, etc.),
 - Fornitori di prodotti e servizi vari (Enogastronomia, Artigianato, esibizioni e animazione),
 - Agenzie ed hotels per i viaggi ed i pernottamenti del Direttore, del personale dipendente e/o convenzionato dell'APT incaricato, promoter ed interpreti,
 - Promoter ed interpreti per compenso e rimborsi spese,
 - Tipografie, progettisti, grafici, designer, fotografi e fornitori vari, per la realizzazione e ristampa di materiale promo-pubblicitario, cartaceo, cartellonistico, audio-visivo,
 - Riviste, magazine, quotidiani, mass-media, radio-tv per campagna di mediaplanning e comunicazione,
 - Personale dipendente e convenzionato, fornitori di beni e servizi vari per quota parte spese di funzionamento nell'ambito della realizzazione del presente progetto;
6. di utilizzare eventuali minori spese registrate su talune voci, all'interno del medesimo capitolo di spesa per eventuali maggiori esigenze relative ad altre voci, sempre entro il limite massimo del presente impegno;
7. di autorizzare la P.O. Contabilità:
- a incassare eventuali quote di partecipazione dovute da enti e organismi pubblici o privati compartecipanti con l'APT a talune iniziative, utilizzando i capp. 170-Entrate e 450-Uscite del bilancio 2012;
 - a provvedere alle necessarie variazioni finanziarie interne per la corretta imputazione delle spese varie e per il conguaglio delle anticipazioni per spese varie e missioni, utilizzando i capp. 162-Entrate e 442-Uscite del bilancio 2012.

Copia del presente atto viene trasmesso all'albo pretorio per la prevista affissione, alla P.O. Contabilità ed all'Ufficio Marketing e Manifestazioni per quanto di propria competenza.

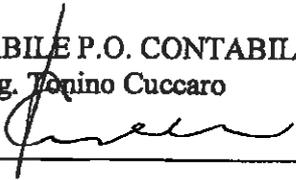
Piano attività di marketing primo semestre 2012

Attività	mercato obiettivo	target	cosa	quando	spesa presunta	
BORSE E FIERE						totale
Moto days	Roma	consumer	mototurismo	marzo	3.000,00	
F.re.e	Monaco	consumer	cicloturismo-vacanza attiva	febbraio	22.000,00	
BMT	Napoli	Trade-	family, eventi	aprile	24.000,00	
BTC	Rimini	trade	congressuale	giugno	20.000,00	
Borsa Turismo nautico	Genova	consumer	nautica . Porti	giugno	20.000,00	
						89.000,00
WORKSHOP E NUOVI FORMAT ITALIA						
Workshop con Cral - ADV-TO	Milano	trade	balneare, basilicata turistica	aprile	9.000,00	
Workshop con Cral - ADV-TO	Torino	trade	balneare, basilicata turistica	aprile	9.000,00	
Road show per turismo family - regioni contemini-	Puglia- Abruzzo- Campania	consumer- famiglie	family, parchi	maggio	25.000,00	
Evento promozionale "Basilicata.Bella scoperta"	Torino	consumer	basilicata turistica	maggio	20.000,00	
Evento promozionale "Basilicata.Bella scoperta"	Trieste	consumer	basilicata turistica	maggio	20.000,00	
Home Basilicata-outlet	Mantova, Castel Romano, Valmontone, Mondovicino (CN)	consumer	family, basilicata turistica	marzo-aprile	60.000,00	
Evento promozionale "Basilicata.Bella scoperta"	Bologna	consumer	family, basilicata turistica	giugno	20.000,00	
						163.000,00
WORKSHOP E NUOVI FORMAT ESTERO						
CO-MARKETING T.O. tedeschi (TUI, FTI, DAV)					8.700,00	
workshop con TO russi	Mosca	trade	maratea, matera, hotel lusso	marzo	25.000,00	
workshop TO tedeschi	Berlino	trade	basilicata turistica	marzo	25.000,00	
Evento promozionale "Basilicata.Bella scoperta"	Zurigo	Trade-consumer	Balneare-Matera	aprile	16.000,00	
Evento promozionale "Basilicata.Bella scoperta"	Vienna	Trade-consumer	basilicata turistica	aprile	15.000,00	
Evento promozionale "Basilicata Coast to coast"	Londra, Swansea, Liverpool, Glasgow, Ediburh	Trade-consumer	basilicata turistica	aprile	25.000,00	
						113.700,00
COMUNICAZIONE ON LINE ITALIA						
Social strategy	italia	consumer	basilicata turistica	gennaio-dicembre	20.000,00	
Gestione BasilicataTuristica.com	italia	consumer	basilicata turistica	gennaio-dicembre	20.000,00	
SEO e SEM	italia	consumer	basilicata turistica	gennaio-dicembre	10.000,00	
						50.000,00
COMUNICAZIONE ON LINE ESTERO						
promozione web estero	germania, olanda, uk, russia	consumer	Cicloturismo-Mountainbike- Vacanza attiva- Family- B&B di qualità, Glamour, Trekking, Saponi di Basilicata	aprile-dicembre	40.000,00	
Traduzioni in lingua mini siti	germania, olanda, uk, russia	consumer	Cicloturismo-Mountainbike- Vacanza attiva- Family- B&B di qualità, Glamour, Trekking, Saponi di Basilicata	marzo	5.000,00	
						45.000,00

EDUCATIONAL E PRESS TOUR						
post tour BMT	estero		Maratea-Pollino e Matera-Metapontino	aprile	8.000,00	
educational tour per turismo congressuale	Nord-Centro Italia	giornalisti	Matera-Maratea-Metapontino-Potenza	giugno	4.000,00	
press tour promozione Eventi-Grandi attrattori	Lazio-Campania-Puglia	giornalisti	Grandi attrattori- Eventi	giugno	4.000,00	
press tour Rai-Linea Verde e Sereno Variabile	Italia	giornalisti	Vulture-Parco Nazionale Appennino e altre	maggio	10.000,00	
press tour a favore Maratea - Pollino	Nord-Centro Italia	giornalisti	Maratea-Pollino	maggio	8.000,00	
educational e press vari a richiesta		trade-giornalisti	basilicata turistica		30.000,00	
press tour	Russia, Olanda, Germania, Francia, UK	giornalisti	basilicata turistica	maggio	20.000,00	
educational tour con workshop in Basilicata	Russia, Olanda, Germania, Francia.	trade	basilicata turistica	maggio	35.000,00	
						127.000,00
MEDIAPLANNING						
campagna Interna						
campagna nazionale						170.000,00
EDITORIA						
traduzione e stampa 8 cataloghi club di	promocommercializzaz	ita-estero		materiale	aprile	30.000,00
traduzione e stampa guida trekking e MTB in 3 lingue	affiancamento club di prodotto	ita-estero		materiale editoriale	maggio	20.000,00
stampa calendario 2012	promozione	Italia		materiale	marzo	25.000,00
opuscolo Basilicata coast to coast	promozione	Italia		materiale	giugno	20.000,00
estratto Matera in inglese	promozione	estero		materiale	giugno	10.000,00
guida enogastronomica	promozione	Italia		materiale	giugno	30.000,00
coMKTG alla stampa grandi attrattori	promozione	Italia		materiale	giugno	35.000,00
ristampa materiale accoglienza	promozione	Italia		materiale	giugno	25.000,00
materiale supporto	promocommercializzaz	Italia		materiale	aprile	20.000,00
coMKTG alla stampa associazioni/venti	promozione	Italia		materiale	marzo	60.000,00
poster	promozione			materiale	giugno	15.000,00
gadget	promozione				giugno	10.000,00
						290.000,00
DISTRBUZIONE MATERIALE EDITORIALE C/O HOTEL						
						26.300,00
ASSISTENZA TECNICA OPERATORI-SENSIBILIZZAZIONE POPOLAZIONE LOCALE						
Formazione operatori club di prodotto "conoscere il nostro cliente"				marzo	5.000,00	
Assistenza tecnica per aggregazione operatori del congressuale				marzo	5.000,00	
Assistenza tecnica per la creazione della rete dei parchi				marzo		
Assistenza Tecnica per aggregare operatori turistici scolastico				luglio	5.000,00	
Convegno "la politica dei prezzi in tempo di crisi"				marzo	10.000,00	
Visite aziendali nelle strutture				giugno-luglio	1.000,00	
Formazione/supporto Istituti Tecnici di settore						26.000,00
TOTALE MARKETING PRIMO SEMESTRE 2012						1.100.000,00

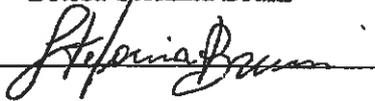
IL RESPONSABILE P.O. CONTABILITA' - SICUREZZA

Rag. Tonino Cuccaro



IL RESPONSABILE P.O. MARKETING

Dr.ssa Stefania Bruni



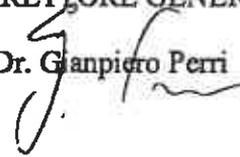
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:

IL DIRETTORE GENERALE



Dr. Gianpiero Perri



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
