



REGIONE BASILICATA

AGENZIA DI PROMOZIONE TERRITORIALE
POTENZA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. di Prot.....

Deliberazione
del Direttore Generale
A.P.T.

Data 02/01/2012

Atto N. 05

OGGETTO

Azioni di comunicazione e
promozione - "Sagra
dell'Arancia 2012" -
impegno € - Cap. 353 R.P.

CAP.....

Stanziamento £.....

Aumento per storni
Vedi Delib. N..... £.....

TOTALE £.....

Diminuizi. Per storni
Vedi delib. N. £.....

RIMANENZA £.....

Ammontare degli impegni
Deliberari ad oggi £.....

RIMANENZA £.....

Importo dell'impegno di cui
Alla presente delibera £.....

DISPONIBILITA' al.....£.....

IL RESPONSABILE P.O.
CONTABILITA'

L'anno duemiladodici addi due del mese di gennaio, nella sede dell'A.P.T. BASILICATA, POTENZA, Via del Gallitello 89, il Dr. Gianpiero PERRI - Direttore Generale, ha adottato la seguente deliberazione:

Visto il comma 2 dell' art.10 della L.R. n° 7/08 con il quale è stata istituita con sede legale a Potenza l'Agenzia di Promozione Territoriale quale organismo tecnico/operativo e strumentale della Regione Basilicata con decorrenza 01.07.2008;

Vista la D.G.R. n° 318 del 25.10.2010, con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Direttore Generale dell'Agenzia nella persona del Dott. Gianpiero Perri;

Richiamata la propria deliberazione n. 40 del 5/02/2009, con la quale si sono fissati i criteri guida che consentono all'Agenzia di Promozione Territoriale di sostenere e incentivare le iniziative ritenute complementari ed estensive delle azioni di marketing strategico messe in campo direttamente dall'APT e dalla Regione Basilicata e che si caratterizzano per l'apporto conferito alla promozione del territorio regionale sotto il profilo culturale, turistico, paesaggistico-ambientale, eno-gastronomico, sportivo, etc.;

Richiamate altresì le proprie deliberazioni n. 158 del 19/09/2011 e n. 206 del 28/11/2011, con le quali si è provveduto a integrare e modificare il Regolamento allegato alla suindicata deliberazione, oltre alla precisazione che il soggetto beneficiario delle azioni è l'APT;

Considerato che il Comune di Montalbano Jonico in data 7/12/2011 - prot. 8498 - ha richiesto l'intervento dell'Agenzia per la realizzazione della manifestazione "La sagra dell'arancia";

Considerato che detta iniziativa rappresenta oramai un appuntamento consolidato della comunità metapontina, che nel corso degli anni ha acquisito il prestigio di una manifestazione nazionale;

Considerato che la manifestazione attraverso le sinergie della coltivazione dell'arancia, della riserva naturale dei calanchi e dei

prodotti dell'enogastronomia promuove ed integra l'offerta turistica locale, oltre che concorrere allo sviluppo locale del settore agrumicolo;

Considerato altresì che l'iniziativa rafforza le attività di comunicazione e marketing realizzate dalla Regione Basilicata e dall'APT;

Atteso che l'iniziativa risponde ai criteri previsti dal predetto Regolamento;

Ritenuto opportuno, pertanto, prevedere una partecipazione diretta dell'APT alla realizzazione dell'iniziativa, al fine di garantire la migliore riuscita della stessa e di cogliere l'opportunità di rafforzare i propri interventi di comunicazione e promozione della Basilicata turistica;

Atteso che l'entità dell'intervento diretto dell'APT dovrà essere necessariamente complementare alle altre risorse previste e avere carattere integrativo;

Visto il quadro economico dell'iniziativa, che prevede per la sua realizzazione una spesa complessiva di € 8.030,00;

Ritenuto di intervenire direttamente nella realizzazione delle seguenti attività, oggetto dei preventivi di spesa della ditte a fianco indicate:

- realizzazione materiale di comunicazione – Ditta Lofranco Pietro – Scanzano Jonico, al costo di € 2.000,01 compreso IVA;
 - noleggio palco 6 x 4 – Ditta Global Service – Montalbano Jonico, al costo di € 500,00, compreso IVA;
- al costo complessivo di € 2.500,01 compreso IVA;

Dato atto che per la realizzazione delle suindicate attività, per esigenze connesse alla unitarietà delle azioni, è opportuno avvalersi dei fornitori individuati dal soggetto proponente;

Dato Atto che gli organizzatori della manifestazione dovranno dimostrare all'APT le spese sostenute nella loro interezza, attraverso la sotto indicata documentazione:

1. quadro e copia della documentazione delle spese sostenute;
2. relazione dettagliata sull'iniziativa realizzata;
3. documentazione probatoria di supporto (manifesti, locandine, inviti, rassegna stampa, materiale audio-visivo, etc.);

Visto il d. lgs. n° 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente regolamento amministrativo-contabile dell'APT, adottato con delibera del Direttore Generale n° 65 del 3-11-2008 e modificato con delibera n° 117 del 30-06-2009 e delibera n° 32 del 7-03-2011;

Visto il regolamento per l'acquisto in economia di beni e servizi, di cui alla delibera n° 189 del 22-11-2010;

Accertata la disponibilità finanziaria del cap. 353 R.P. – Cross Marketing del Bilancio corrente;

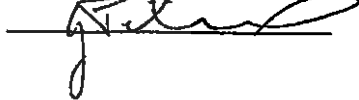
DELIBERA

1. la premessa è parte del deliberato;
2. di partecipare alla realizzazione della manifestazione "La sagra dell'arancia" e di sottoscrivere con il soggetto proponente, Comune di Montalbano Jonico, apposita intesa di compartecipazione;
3. di realizzare nell'ambito della predetta iniziativa le seguenti attività:
 - materiale di comunicazione – Ditta Lofranco Pietro – Scanzano Jonico, al costo di € 2.000,01 compreso IVA;
 - noleggio palco 6 x 4 – Ditta Global Service – Montalbano Jonico, al costo di € 500,00, compreso IVA;al costo complessivo di € 2.500,01 compreso IVA;
4. di avvalersi per la realizzazione di dette attività delle ditte suindicate, individuate dal soggetto proponente, in quanto sussistono esigenze di ordine tecnico connesse all'unitarietà delle azioni progettuali;
5. di utilizzare, per quanto detto in premessa, la somma complessiva di € 2.500,01 compreso IVA, dalla disponibilità finanziaria già impegnata con delibera del Direttore Generale n. 158 del 19/09/2011 sul cap. 353 R.P. – Cross Marketing del Bilancio 2012;
6. di autorizzare la P.O. Contabilità-Sicurezza ad emettere il relativo mandato di pagamento, entro il limite massimo del presente impegno a favore del fornitore suindicato, dietro presentazione di regolare giustificativo di spesa e sentito il soggetto proponente.

Copia del presente atto viene trasmessa all'albo pretorio per la prevista affissione, alle P.O. Contabilità-Sicurezza, Marketing-Promozione, P.O. Catasto Progetti – SIMIP e Progetti Speciali per quanto di propria competenza.

IL RESPONSABILE P.O.

Dott. Giuseppe Peluso



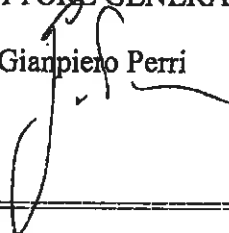
Il presente processo verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

Firmato:



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianpiero Perri



La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

IL RESPONSABILE DELLA P.O.
